

**ÉCOLE ÉMILE-NELLIGAN**  
**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**  
Jeudi le 30 mai 2019 à 18h45

Procès-verbal

Présents :

Vincent Francou, parent Président  
Jaad Isber, parent  
Anne-Marie Manoukian, parent  
Deborah Pinsky, parent  
Ke Xing, parent  
Sandrine Zhu, parent  
Nancy Caouette, enseignante  
Joelle Charron, enseignante  
Geneviève Laberge, enseignante  
Julie-Anne Proulx, enseignante  
Josée Bélanger, Technicienne au SdG  
Steve Carignan, éducateur SdG  
Isabelle Claveau, directrice  
Rosie Ziwani, Directrice adjointe

Absents :

Jessica Houde, parent  
Chantal Boucher, enseignante  
M. Allard, membre de la communauté, représentant de la ville de Kirkland  
Mme Sonia Gagné Lalonde Commissaire

	<b>Temps (indicatif)</b>	<b>Sujets</b>	<b>Action</b>	<b>Résolution</b>
	<b><u>18h45</u></b>	<b><u>ADMINISTRATION</u></b>		
<b>1.</b>		<b>Ouverture de l'Assemblée,</b> vérification du quorum, mot du président		2018-2019-85
<b>2.</b>	19h00	<b>Questions du public</b> Il n'y a aucune question du public	Information	

3.	19h10	<p><b>Ordre du jour</b></p> <p>Ajout au point suivi au procès-verbal</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Matériel didactique</li> <li>• Soirée cinéma</li> </ul> <p>Ajout au point Mot de la direction</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dons d'arbres</li> <li>• Vandalisme</li> </ul> <p><b>Proposé par :</b> Geneviève Laberge  <b>Approuvé par :</b> Nancy Caouette</p>	Approbation	2018-2019-86
4.		<p><b>Procès-verbal de la réunion du 25 avril 2019</b></p> <p>Le procès-verbal a été approuvé tel que présenté.</p> <p><b>Proposé par :</b> Sandrine Zhu  <b>Approuvé par :</b> Vincent Francou</p>	Approbation	2018-2019-87
5.		<p><b><u>SUIVI AU PROCÈS VERBAL</u></b></p> <p><b>Horaire de l'élève et matériel didactique :</b>  La CS est confiante que notre façon de faire respecte les règles du Ministre.  Nous sommes en attente des lignes directives du ministère.</p> <p><b>Soirée cinéma :</b>  La soirée cinéma qui a eu lieu le 10 mai dernier a rapporté un profit de 574\$. Nous remettrons 570\$ à la Croix Rouge pour les inondations.</p> <p><b>Fournitures scolaires maternelle 19-20 approbation par courriel :</b>  Les fournitures scolaires maternelle ont été approuvées par courriel car la direction devait les remettre lors de la journée porte ouverte le 17 mai 2019.</p>	Information	

	19h15	<b><u>DISCUSSIONS INTERNES</u></b>		
6.		<p><b>Règles de fonctionnement SdG 19-20</b></p> <p>Mme Claveau a présenté les règles de fonctionnement SDG et SD pour l'année 2019-2020. Les changements sont les suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La fréquentation sporadique a augmenté de 0,40\$, le coût est donc 12,90\$</li> <li>• Les frais de retard ont augmenté de 0,50\$ et le coût est maintenant 12,50\$</li> <li>• Les horaires ont changé selon les modifications portées à l'horaire de l'école (à cause de l'ajout de 20 minutes)</li> </ul> <p><b>Proposé par :</b> Joëlle Charron  <b>Approuvé par :</b> Anne-Marie Manoukian</p> <p><b>Augmentation des frais pour les sorties JP</b></p> <p>Mme Claveau avise les membres que le coût pour une sortie lors d'une journée pédagogique sera dorénavant de 21,50\$ une augmentation de 0,50\$. <b>La raison</b></p> <p><b>Proposé par :</b> Jade Isber  <b>Approuvé par :</b> Ke Xing</p> <p><b>Fournitures scolaires</b></p> <p>Les membres ont approuvé les fournitures scolaires telles que présentées sauf pour celles de la 2<sup>e</sup> année et 6<sup>e</sup> année Mme Ziwani, avec l'aide des enseignantes de 2<sup>e</sup> année, enlèveront les achats qui ont été effectués l'an dernier afin de diminuer le coût total.</p> <p>Quant à la liste des groupes de 6<sup>e</sup> année, une modification de la mise en page.</p> <p><b>Proposé par :</b> Vincent Francou  <b>Approuvé par :</b> Josée Bélanger</p>	<p>Approbation</p> <p>Approbation</p> <p>Approbation</p>	<p>2018-2019-88</p> <p>2018-2019-92</p> <p>2018-2019-89</p>

7.		<p>Point du président</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Stationnement et enjeux (suivi)</b></li> </ul> <p>Après en avoir discuté avec les membres, M. Francou, enverra la lettre la lettre à M. Allard.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Rencontre facultative du CÉ le 13 juin 2019</b></li> </ul> <p>Le matériel didactique, le seul point à approuver cette année, sera fait par courriel après avoir reçu les directives du ministre. Il n’y aura donc pas de séance du CÉ le 13 juin prochain.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Rapport annuel 2018-2019 du CÉ</b></li> </ul> <p>M. Francou a présenté le rapport annuel 2018-2019 du CÉ.</p> <p>proposé par : Nancy Caouette Approuvé par : Jade Isber</p>	<p>Information</p> <p>information</p> <p>Approbation</p>	<p>2018-2019-95</p>
8.		<p><b>OPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Suivi Croque-Livres</b></li> </ul> <p>Mme Ziwani informe les membres que les élèves du SDG décore le croque livres. La ville de Kirkland a fait un autre don de livres pour qu’on les dépose dans le croque livres.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Campagnes de financement TCBY et pizza 19-20</b></li> </ul> <p>Les membres ont approuvé la campagne de financement de TCBY et dîner Pizza.</p> <p><b>Proposé par :</b> Sandrine Zhu <b>Approuvé par :</b> Julie-Anne Proulx</p>	<p>Information</p> <p>Approbation</p>	<p>2018-2019-90</p>

9.	20 h 00	<p><b>Points de la direction</b></p> <p><b>projet éducatif</b> Mme Claveau l'a remis à la CS. Il sera revu par une équipe des SRÉ.</p> <p><b>Inscription 19-20/ composition des classes</b></p> <p>Mme Claveau informe les membres pour l'instant nous avons 482 élèves pour 19-20. 4 groupes préscolaires, 4 groupes 1<sup>re</sup>, 3 groupes 2<sup>e</sup>, 3 groupes 3<sup>e</sup>, 3 groupes 4<sup>e</sup>, 3 groupes 5<sup>e</sup>, 2 groupes 6<sup>e</sup> et 1 groupe 5/6.</p> <p><b>Dons d'arbres :</b></p> <p>Mme Claveau informe que la ville nous donnera 7 arbres.</p> <p><b>Vandalisme :</b></p> <p>Mme Claveau informe les membres qu'il y a eu du vandalisme à l'école. Des jeunes ont détruit les arbustes que l'école a plantés. Un rapport de police a été rédigé. L'estimation de ce malheureux incident s'élève à 800\$</p> <p><b>budget initial 19-20</b></p> <p>Les membres ont adopté le budget initial 19-20 tel que présenté par Mme Claveau.</p> <p><b>Proposé par : Anne-Marie Manoukian</b> <b>Approuvé par : Vincent Francou</b></p>	<p>Information</p> <p>Information</p> <p>Information</p> <p>adoption</p>	<p>2018-2019-91</p>
10.		<p><b>CRPRO</b></p> <p>Aucun membre n'a pu assister à la rencontre</p>	<p>Information</p>	

11.		<p><b>Trésorerie</b> Mme Claveau informe les membres qu'il reste à peine 15% du budget et qu'il sera tout dépensé d'ici le 30 juin.</p> <p><b>Proposé par :</b> Julie-Anne Proulx <b>Approuvé par :</b> Deborah Pinsky</p>	Approbation	2017-2018-93
	20 h 45	<b>CLÔTURE</b>		
12.		<b>Correspondance</b>	Information	
13.		<p><b>Varia :</b> Il n'y a aucun point en varia</p>		
14.		<p><b>Levée de l'Assemblée</b> La levée de l'assemblée 21h00</p> <p><b>Proposé par :</b> Julie-Anne Proulx <b>Approuvé par :</b> Ke Xing</p>	Approbation	2018-2019-94